



TTI  
SUCCESS  
INSIGHTS®

## CAREER - CHECK

Vito Savino

Private Banker

Fideuram

16/2/2021

**GIOVANNI COZZA**

[WWW.GIOVANNICOZZA.IT](http://WWW.GIOVANNICOZZA.IT)

[segreteria@giovannicozza.it](mailto:segreteria@giovannicozza.it)



## INTRODUZIONE

**Secondo la ricerca comportamentale, le persone più efficienti sono quelle che comprendono se stesse, che conoscono, cioè, i propri punti di forza e le aree di miglioramento e che sono in grado di sviluppare le strategie più idonee per far fronte alle esigenze dettate dall'ambiente che le circonda.**

Il comportamento è la manifestazione della propria personalità. Il linguaggio universale del “come agiamo” in è parte determinato da predisposizioni di temperamento personale e in parte è acquisito durante l’educazione e l’esperienza di vita. In esso si riversano gli aspetti peculiari della nostra personalità.

**In questa analisi misuriamo quattro dimensioni del comportamento. Queste sono:**

- Come si affrontano problemi e sfide
- Come si influenzano gli altri con il proprio punto di vista
- Come si risponde all'andamento dell'ambiente
- Come si risponde a regole e procedure stabilite dagli altri

Questo report analizza lo stile comportamentale personale; ovvero 'COME' si preferisce fare determinate cose. E' attendibile al 100%? Sì, no, forse. Noi ci limitiamo a rilevare le affermazioni considerate importanti e le aree in cui emergono le inclinazioni personali. Per migliorare l'accuratezza è importante prendere appunti o correggere i punti dell'analisi che potrebbero non corrisponderci, ma solo dopo essersi confrontati con amici e colleghi ed averli discussi con il consulente Success Insights®.



## CARATTERISTICHE GENERALI

*Basandosi sulle risposte di Vito, questa prima sezione del report fornisce una panoramica sul suo stile comportamentale naturale. Individua, cioè, il comportamento che mette in atto sul posto di lavoro, ovvero indica come Vito sceglierebbe di svolgere il lavoro se fosse libero da condizionamenti esterni. Questa sezione permette, quindi, di comprendere meglio il suo comportamento.*

Vito vuole essere visto come una persona responsabile ed eviterà i comportamenti che potrebbero essere giudicati dagli altri come irresponsabili. Prima di essere d'accordo nell'adottare dei cambiamenti Vito ha bisogno di molte buone ragioni e di sperimentare i benefici derivanti. A Vito piace stabilire il suo ritmo. Quando gli altri cercano di mettergli fretta, può sentirsi minacciato e potrebbe tentennare. Quando sono coinvolte altre persone, potrebbe non sempre essere preciso nell'utilizzo del tempo. Vito sa essere aperto e tollerante delle differenze. Il suo non essere prevenuto è una sua grande forza. Poichè è ricettivo e sa ascoltare, eccelle nel raccogliere informazioni. Gli altri lo vedono come un buon collega, dal momento che è sempre pronto ad aiutare quelli che considera essere i suoi amici. Mentre gli altri lo considerano orientato verso le persone, ha in realtà un punto di vista tecnico. È solitamente costante, alla mano e rilassato. Il rapporto con gli altri è caloroso, personale e duraturo. A Vito si attribuisce spesso un buon senso pratico e una certa obiettività.

Vito sa essere sensibile verso i sentimenti degli altri ed è capace di dimostrare sincera empatia per coloro che si trovano in difficoltà. Quando prende una decisione può essere risoluto e inflessibile. Prende la sua decisione dopo aver raccolto i dati e probabilmente non vuole ripetere tutto il processo. Trova più facile prendere decisioni quando sa che le persone che rispetta fanno la stessa cosa; questo gli procura un senso di stabilità e di "famiglia". Vito è bravo ad analizzare situazioni che sono percepite, viste, sentite, e osservate personalmente o di cui ha fatto esperienza. Il suo motto è: " i fatti sono fatti". Vito è determinato e perseverante nel suo approccio a raggiungere i suoi obiettivi. Spesso riflette sulle decisioni importanti prima di agire. Preferisce pianificare il suo lavoro e portare a termine il suo piano. Altri potrebbero trovare di grande aiuto averlo nel proprio team.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## CARATTERISTICHE GENERALI *Continua*

Vito sarà aperto con coloro di cui si fida; comunque, raggiungere il livello di fiducia necessario potrebbe richiedere del tempo. A Vito piace una conversazione amichevole ed aperta. Capisce velocemente le dinamiche di un gruppo ed è bravo ad inserirsi. Contribuisce al gruppo con le sue abilità verbali e la sua capacità di ascolto. È solitamente comprensivo, compassionevole e accondiscendente con gli altri; qualche volta è testardo. Questa caparbità emerge quando i suoi ideali e certezze vengono messi in discussione. A Vito piace sapere cosa ci si aspetta da lui nei rapporti di lavoro ed essere a conoscenza di quali sono le responsabilità e i doveri degli altri che sono coinvolti. La comunicazione è più efficace se avviene attraverso canali ben definiti.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## VALORE PER L'AZIENDA

*Questa sezione del report descrive le specifiche preferenze e gli stili comportamentali di Vito in ambito lavorativo. I dati possono servire per individuare qual è il suo attuale ruolo all'interno della struttura aziendale e per pianificare il suo inserimento in una posizione più consona al suo modo di essere e in cui può sfruttare appieno le sue qualità.*

- Rafforza la sicurezza negli altri
- E' un membro affidabile del team
- E' paziente ed empatico
- Orientato al servizio
- Costruisce buoni rapporti
- Raggiunge gli obiettivi con la collaborazione degli altri
- Ha un buon senso dello humor
- Lavora per il suo superiore e perché gli piace ciò che fa

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## AMBIENTE DI LAVORO IDEALE

*Questa sezione descrive qual è per Vito l'ambiente di lavoro ideale, secondo il suo stile comportamentale naturale. Le persone meno elastiche, in mancanza degli elementi descritti in questa sezione, potrebbero trovarsi fortemente a disagio a differenza delle persone maggiormente flessibili che sapranno adattarsi più facilmente a determinate situazioni e riusciranno quindi a stare bene in molti contesti lavorativi. Nel testo seguente troverete quali sono gli incarichi, i compiti, le responsabilità che Vito assume volentieri e potrete dedurre, di conseguenza, quelli che per lui sono motivo di frustrazione.*

- Lavorare in un ambiente stabile e prevedibile
- Lavorare in un ambiente dove i conflitti tra colleghi sono ridotti al minimo
- Avere delle mansioni che prevedano intensi contatti umani
- Un ambiente in cui può trattare con le persone su basi personali e intime
- Avere un superiore da seguire, con uno stile dirigenziale democratico
- Non essere sottoposto a controlli e non doversi dedicare ai dettagli

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# CAMPI IN CUI MIGLIORARE

*In questa sezione vengono descritti i possibili limiti di Vito. Queste tendenze comportamentali non si riferiscono ad un campo in particolare, ma possono risultare di intralcio nel raggiungimento dei suoi obiettivi. Vito dovrebbe cancellare i punti che non corrispondono alla sua situazione attuale ed evidenziare i due o tre comportamenti che pensa possano limitare le proprie prestazioni.*

## Vito tende a:

- Essere troppo tradizionalista, aspetta il momento opportuno ed evita tutto ciò che è nuovo
- Avere la tendenza a sottovalutare le sue abilità
- Mettersi sulla difensiva quando c'è qualche rischio; esercita pressioni per mantenere lo status quo
- Serbare rancore se le sue certezze personali vengono attaccate
- Non fare sapere agli altri come la pensa su un problema
- Sovrastimare la complessità della situazione; evita, così, di assumersi delle responsabilità
- Non amare il cambiamento se sente che questo è ingiustificato



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## PIANO D'AZIONE

Quelli che seguono sono alcuni dei possibili campi in cui Vito potrebbe volersi migliorare. Vito dovrebbe sottolineare quelli sui quali si vuole concentrare; scorrendo il report dovrebbe controllare inoltre se vi sono altri campi in cui desidera migliorarsi.

- Comunicazione (Capacità di ascoltare)
- Delegare
- Prendere decisioni
- Fare rispettare la disciplina
- Valutare le prestazioni
- Formazione
- Gestione del tempo
- Obiettivi di carriera
- Obiettivi personali
- Motivare gli altri
- Sviluppare le risorse umane
- Famiglia

Campo: \_\_\_\_\_

- 1.
- 2.
- 3.

Campo: \_\_\_\_\_

- 1.
- 2.
- 3.

Campo: \_\_\_\_\_

- 1.
- 2.
- 3.

Data di inizio: \_\_\_\_\_ Data di controllo: \_\_\_\_\_



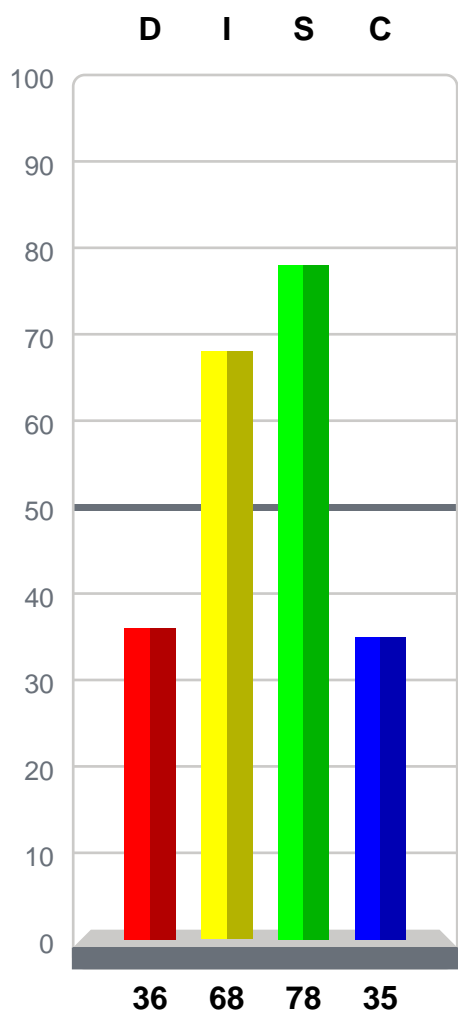


# GRAFICI DELLO STILE COMPORTAMENTALE

16/2/2021

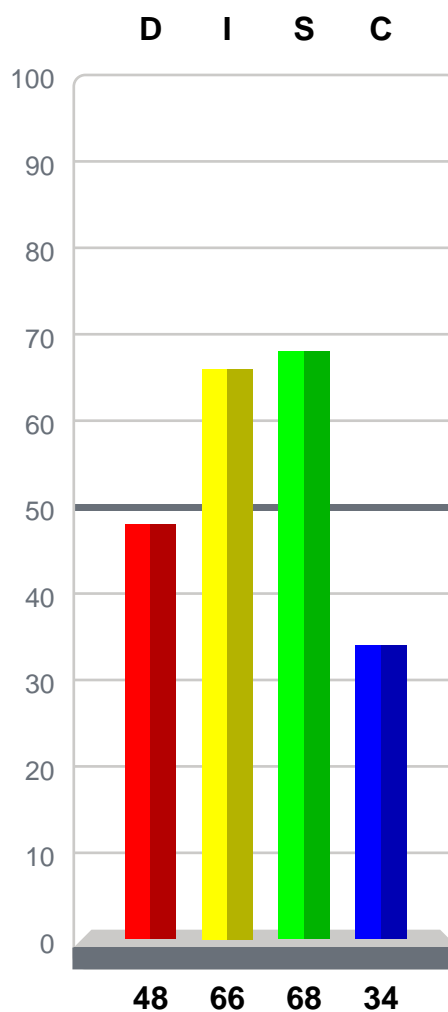
## Stile Adattato

### Grafico I



## Stile Naturale

### Grafico II



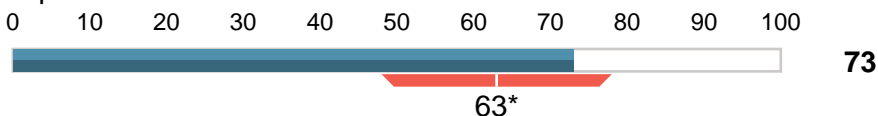
Italian Norm 2017 R4



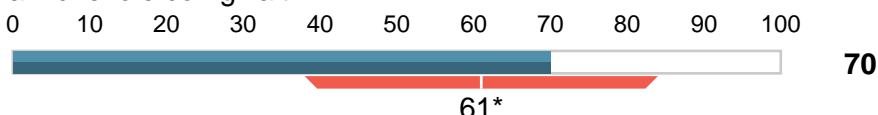
# GERARCHIA COMPORTAMENTALE

Il Grafico sottostante mostra l'ordine gerarchico dello stile comportamentale naturale all'interno di 12 dimensioni lavorative. Aiuterà a capire in quali di queste si è naturalmente più efficaci.

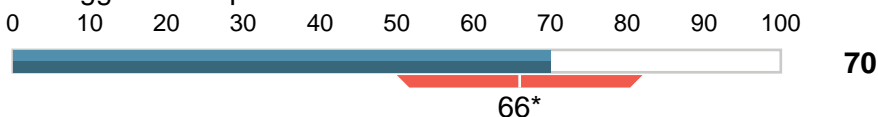
**1. RELAZIONI CON I CLIENTI** - Identificare e soddisfare le aspettative del cliente.



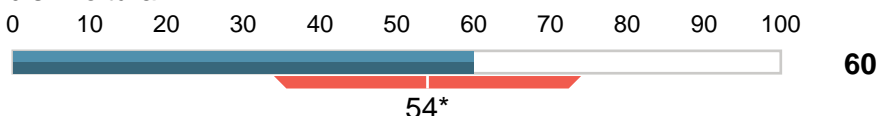
**2. FREQUENTE INTERAZIONE CON GLI ALTRI** - Affrontare regolari continue interruzioni, sempre mostrando un approccio amichevole con gli altri.



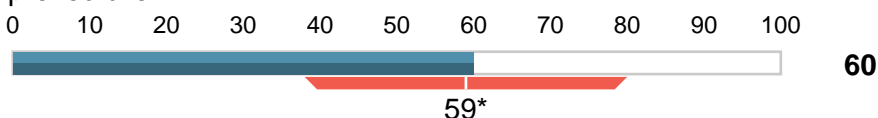
**3. ORIENTAMENTO ALLE PERSONE** - Trascorrere una buona quantità di tempo a costruire e consolidare rapporti di mutuo vantaggio con le persone.



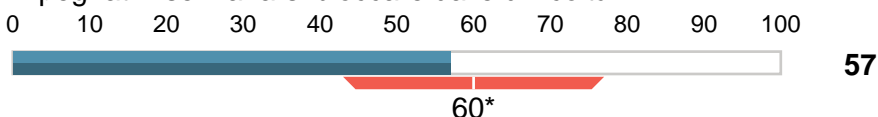
**4. FREQUENTI CAMBIAMENTI** - Spostarsi con facilità da un compito ad un altro, sospendendo e riprendendo il lavoro con disinvoltura.



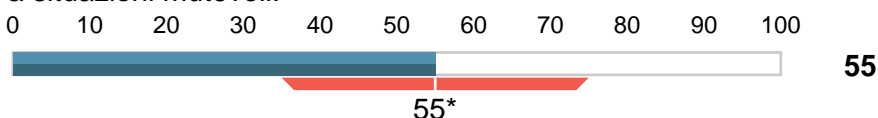
**5. COERENZA** - La capacità di fare il lavoro in modo affidabile e prevedibile.



**6. MONITORA E PORTA A TERMINE** - Completare compiti impegnativi senza farsi bloccare dalle difficoltà.



**7. VERSATILITÀ** - Mostrare la volontà e la capacità di adattarsi a situazioni mutevoli.

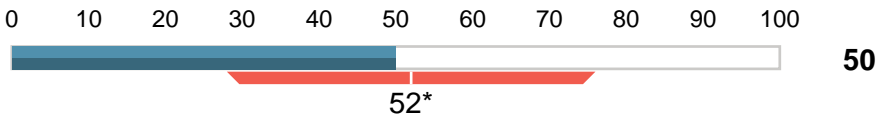


\* Il 68% della popolazione rientra all'interno della zona ombreggiata.

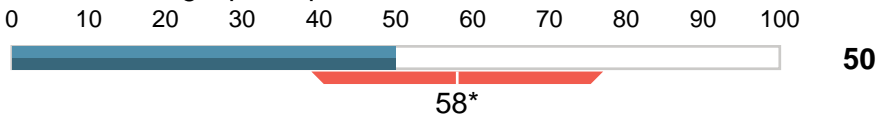


# GERARCHIA COMPORTAMENTALE

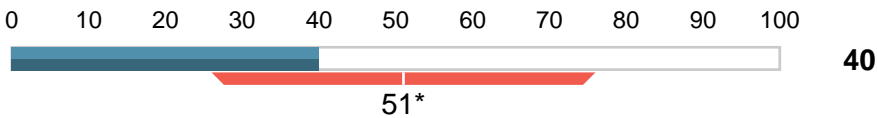
**8. COMPETITIVITA'** - Atteggiamento determinato alla vittoria e al successo.



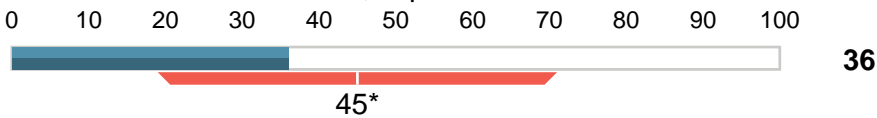
**9. SEGUE LE PROCEDURE** - Aderire alle norme, alle direttive e alle metodologie predisposte.



**10. ANALISI DEI DATI** - Raccolta, verifica e organizzazione dei dati.



**11. URGENZA** - Decisione, risposta veloce e azione immediata.



**12. AMBIENTE DI LAVORO ORGANIZZATO** - Stabilire e mantenere un preciso ordine nelle attività quotidiane.

